

ORAL en ASL – S’entraîner à interagir en situation

Activités pour mémoriser des manières de dire quand on inscrit son enfant à l’école

- Quel acte de langage faut-il travailler pour la situation présente ?
- Cela correspond à quels éléments à faire mémoriser sur le plan langagier ?

Actes de langage à sélectionner	Éléments langagiers correspondants	Éléments langagiers à travailler
Saluer	<i>bonjour Madame</i>	
Dire pourquoi on vient	<i>je viens pour inscrire mon fils</i>	Je viens pour... Je voudrais...
Donner son adresse précise	<i>au 61 rue Hemet</i>	Au + adresse Ou adresse exacte
Demander une précision	<i>oui c’est-à-dire... pour quelle raison cette autorisation et pour revenir à la cantine comment ça se passe je vous ramène le dossier je vais voir l’intendante et donc c’est auprès d’elle que je vais régler je vois là sur le dossier qu’il y a l’exeat de l’établissement précédent c’est un document que je dois fournir également j’ai besoin de prendre rendez-vous pour revenir</i>	Comment ça se passe pour... Donc je dois + infinitif
Acquiescer	<i>oui, d’accord, entendu, mmh mmh</i>	
Proposer une alternative	<i>je n’ai pas de quittance de loyer encore est-ce que je peux apporter la photocopie du bail</i>	Je n’ai pas de... je peux + infinitif
Remercier	<i>je vous remercie beaucoup</i>	
Prendre congé	<i>au revoir</i>	

Avec quelles activités faire mémoriser ces manières de dire ? Comment s’entraîner ?

Rappel des éléments de l'analyse de l'extrait vidéo

- **Domaine** : la vie scolaire
- **Situation** : l'inscription au collège de son enfant
- **Paramètres de la situation de communication** (qui ? où ? quand ? quoi ?)
 - Qui : deux femmes, une mère d'élève, la secrétaire du collège
 - Où : le secrétariat du collège
 - Quand : au début de l'année scolaire
 - Quoi : inscription de l'élève au collège
 -
- **Quels sont les indices visuels, non verbaux qui permettent de faire des hypothèses sur la situation de communication ?**
 - la disposition de la pièce, l'ameublement, les objets
 - la position spatiale des deux interlocutrices (et le document entre elles deux)
- **Les informations dont la personne a besoin avant de se trouver dans cette interaction**
 - Qui dois-je rencontrer ?
 - Faut-il prendre rendez-vous ?
 - Connaître les jours et les horaires d'ouverture du collège
 - Connaître le système de la sectorisation scolaire de sa ville, de son quartier pour savoir à quel collège se rendre
 - Comment aller au collège ?

▪ **Les actes de langage de l'interaction**

De la mère d'élève

Saluer
Dire pourquoi on vient
Donner une information
Demander une précision
Acquiescer
Proposer une alternative
Remercier
Prendre congé

De la secrétaire

Saluer
Demander une information
Vérifier une information
Expliquer une procédure
Donner une précision
Justifier
Remercier
Prendre congé

▪ **Les codes sociaux de l'interaction**

- Le vouvoiement
- Les manières de demander, faire préciser, montrer qu'on a compris, proposer une alternative

▪ **Les objectifs de travail à cibler**

- Comprendre la procédure d'inscription au collège
- Savoir demander des précisions
- Savoir proposer une alternative

▪ **L'exploitation de cet extrait correspond à quelles étapes de la démarche ASL :**

Selon les personnes, ce support peut servir en étape de découverte ou d'exploration, avec des activités différenciées.

▪ **Documents écrits à travailler en complémentarité**

Plan de la ville / du quartier	Attestation de garde
Journal municipal ou annuaire téléphonique ou site internet de la ville	Bail de location
Dossier d'inscription	Photos
Livret de famille	Bulletins scolaires de l'année précédente
Pièce d'identité	Fiche infirmerie
Facture de téléphone	Papier d'information sur la cantine
Page vaccination du carnet de santé	Courrier d'information sur le foyer socio-éducatif
Quittance de loyer	Autorisation pour le droit à l'image
Quittance EDF	Exeat de l'ancienne école primaire